

Denominación del Cargo	JEFE DE DISCAPACIDAD Y PENSIONES
Secretaría	SECRETARIA DE GOBIERNO
Dirección	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
Área/ División/ Sección	DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
Reporta a	COORDINADOR EQUIPOS TÉCNICOS
Personal a cargo (Si/No)	SI
Cantidad de cargos	14

Objetivo del Cargo

- ❖ Tareas de coordinación técnico profesionales, que consisten en planificar, orientar, ejecutar y controlar las acciones tendientes a facilitar la obtención del certificado de discapacidad y la iniciación de la Pensión de la comunidad del Departamento de Guaymallén.

Descripción de las Funciones (Enumerar)

1. Tramitar el CUD.
2. Tramitar las pensiones de invalidez.
3. Realizar el seguimiento de los tramites generados en la División.
4. Articular los trámites realizados con la Comisión de Pensiones.
5. Notificar a las personas respecto de las resoluciones en los expedientes devueltos desde Buenos Aires.
6. Recibir y gestionar la documentación de los expedientes tramitados en Buenos Aires.
7. Coordinar y controlar que se cumpla con los tramites diarios solicitados por los pensionados, como pueden ser salarios familiares, cambio de banco, etc.
8. Organizar, supervisar, administrar y acompañar cada una de las actividades y necesidades del personal de la división.
9. Coordinar y supervisar el cumplimiento de las acciones realizadas por los equipos.
10. Elaborar periódicamente informes para la Dirección con las tareas y cumplimiento de objetivos realizados por la división.